

АДМИНИСТРАЦИЯ

муниципального образования сельское поселение «ИВОЛГИНСКОЕ»

Иволгинского района РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

Буряад Республикын Ивалгын аймагай “ Ивалгын” хүдоогэй hуурин газарай

муниципальна байгууламжын захиргаан

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «04» марта 2015 года № 10

с. Иволгинск

«Об утверждении Порядка формирования,

ведения и утверждения ведомственных перечней

муниципальных услуг, оказываемых и

выполняемых муниципальными учреждениями

МОСП «Иволгинское»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2014 г. № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», постановлением Правительства Республики Бурятия от 31.10.2014 г. № 543 «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Республики Бурятия» постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями муниципального образования сельское поселение «Иволгинское».
2. Обнародовать путем вывешивания на стендах учреждений и организаций сельского поселения и разместить на официальном сайте сельского поселения.

Глава муниципального образования

сельское поселение «Иволгинское» В.Ц. Очиров

Приложение

к Постановление администрации

МО СП «Иволгинское»

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. № \_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ «ИВОЛГИНСКОЕ»**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования сельское поселение «Иволгинское» (далее - ведомственные перечни муниципальных услуг и работ).

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются администрацией муниципального образования сельское поселение «Иволгинское», осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении бюджетных и (или) автономных учреждений, а также главными распорядителями средств бюджета сельского поселения, принявшими решение о формировании муниципального задания в отношении подведомственных казенных учреждений (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя), в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, сформированные в соответствии с настоящим Порядком, утверждаются нормативными правовыми актами администрации муниципального образования сельское поселение «Иволгинское» по согласованию с Министерством экономики Республики Бурятия и Министерством финансов Республики Бурятия.

4. В ведомственные перечни муниципальных услуг и работ в отношении каждой муниципальной услуги (работы) включается следующая информация:

4.1. Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского [классификатора](consultantplus://offline/ref=B9978570785B7A9B8FC7186060C1B5DBA7589DA482EE74C2D07C643EBDq55EG) видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа).

4.2. Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя.

4.3. Код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, формирование и ведение которого осуществляется в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. Наименование муниципального учреждения и его код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (в случае принятия органом, осуществляющим полномочия учредителя, решения об указании наименований учреждений).

4.5. Содержание муниципальной услуги (работы).

4.6. Условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы).

4.7. Вид деятельности муниципального учреждения.

4.8. Категории потребителей муниципальной услуги (работы).

4.9. Наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы).

4.10. Указание на бесплатность или платность муниципальной услуги (работы).

4.11. Реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги (работы) в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ или внесения изменений в ведомственный перечень муниципальных услуг и работ, а также электронные копии таких нормативных правовых актов.

5. Информация, сформированная по каждой муниципальной услуге (работе) в соответствии с [пунктом 4](#Par95) настоящего Порядка, образует реестровую запись, которой присваивается уникальный номер.

6. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и присвоение уникального номера осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7. Реестровые записи подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа, осуществляющего полномочия учредителя.

8. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ формируются и ведутся органами, осуществляющими полномочия учредителя, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на официальных сайтах органов, осуществляющих полномочия учредителя.

10. Органы, осуществляющие полномочия учредителя, по согласованию с Министерством финансов Республики Бурятия вправе направить соответствующим федеральным органам исполнительной власти свои предложения о внесении изменений в базовые (отраслевые) перечни государственных и муниципальных услуг и работ с приложением копий документов, являющихся основанием для внесения таких изменений, путем размещения в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, заявки в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.